

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
Procedury postępowania w przypadku podejrzenia lub posiadania informacji
o krzywdzeniu małoletnich

Akademia Sportu Młode Lwy Gdańsk
Gdańsk, 12.08.2024



WSTĘP

Bezpieczeństwo dzieci oraz reagowanie na podejrzenie krzywdzenia jest jednym z zadań realizowanych przez Akademię Sportu Młode Lwy Gdańsk, w związku z aktywnościami realizowanymi podczas pracy z małoletnimi. Niniejszy dokument ma na celu usystematyzowanie mechanizmów i zasad postępowania dotyczących bezpieczeństwa małoletnich będących zawodnikami Akademii Sportu Młode Lwy Gdańsk, oraz wypełnienie obowiązku prawnego dotyczącego standardów ochrony małoletnich, wprowadzonych do ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560).

CEL

Celem polityki Standardów Ochrony Małoletnich jest zapewnienie małoletnim uczęszczającym na zajęcia realizowane przez Akademię Sportu Młode Lwy Gdańsk optymalnych warunków rozwoju poprzez atmosferę życzliwości, szacunku i bezpieczeństwa.

PODSTAWOWE TERMINY

1. **Akademia.** Stowarzyszenie Akademia Sportu Młode Lwy Gdańsk.
2. **Zarząd.** Zarząd Akademii Sportu Młode Lwy Gdańsk zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia.
3. **Pracownik.** Osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. Jest nim także członek Akademii (w tym jej kierownictwo), a także wolontariusz, stażysta lub praktykant.
4. **Małoletni.** Osoba fizyczna do ukończenia 18 roku życia biorąca udział w zajęciach organizowanych przez Akademię.
5. **Zespół Reagowania w Kryzysie.** Zespół, w którego skład wchodzić mogą członkowie zarządu Akademii, powołany w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia krzywdzenia.
6. **Opiekun.** Osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy lub opiekun faktyczny.
7. **Zgoda opiekuna małoletniego.** Zgoda co najmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych małoletniego (w przypadku informacji o braku porozumienia pomiędzy opiekunami konieczne jest uzyskanie rozstrzygnięcia sądu).
8. **Dane osobowe małoletniego.** Wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego uczestniczącego w zajęciach Akademii.
9. **Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich.** Członkowie Zarządu sprawujący nadzór nad realizacją niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich.
10. **Krzywdzenie małoletniego.** Każde zamierzone lub niezamierzone działanie lub zaniechanie, które ma szkodliwy wpływ na zdrowie, rozwój fizyczny lub psychospołeczny

małoletniego. Krzywdzenie małoletniego może przybrać formę: przemocy fizycznej, przemocy psychicznej, wykorzystywania seksualnego, zaniedbania.

11. **Przemoc fizyczna.** Celowe użycie siły fizycznej, którego efektem jest (lub z dużym prawdopodobieństwem może być) szkoda dla zdrowia, życia, rozwoju i godności małoletniego np. bicie, szarpanie, popychanie, rzucanie przedmiotami.

12. **Przemoc psychiczna.** Szkodliwa interakcja, obejmująca zarówno działania lub zaniechania np. niedostępność emocjonalna, okazywanie wrogości, umniejszanie, wyśmiewanie.

13. **Wykorzystywanie seksualne małoletniego.** Każde zachowanie wobec małoletniego mające charakter bądź podłoże seksualne, penalizowane przez Kodeks karny.

14. **Zaniedbanie.** Obejmuje ciąg zdarzeń, w których opiekun nie zapewnia odpowiednich warunków rozwoju i dobrego samopoczucia małoletniego. Może to dotyczyć takich obszarów jak np. zdrowie, rozwój emocjonalny, odżywianie, schronienie i bezpieczne warunki życia.

15. **Krzywdzenie rówieśnicze.** Wszelkie nieprzypadkowe akty godzące w wolność osobistą małoletniego lub przyczyniające się do fizycznej lub psychicznej szkody, wykraczające poza społecznie akceptowalne zasady wzajemnych relacji.

PERSONEL

Niniejszy dokument reguluje zasady postępowania pracowników Akademii zapobiegające działaniom krzywdzącym małoletniego.

Jako, że źródło zagrożenia dla bezpieczeństwa małoletnich może stanowić także środowisko osób pracujących z nimi.

Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub dopuszczeniem do działalności w ramach Akademii, Prezes realizuje obowiązki określone w [art. 21](#) ustawy z 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560).

METODY DZIAŁANIA AKADEMII W PRZYPADKU STWIERDZENIA LUB PODEJRZENIA KRZYWDZENIA

Akademia kieruje się zasadą, że każde zdarzenie lub zaniechanie niezgodne z niniejszymi Standardami Ochrony Małoletnich, obowiązkowo musi zostać zgłoszone Zarządowi.

Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia:

1. Szybka i Wrażliwa Reakcja: Po ujawnieniu krzywdzenia, konieczna jest natychmiastowa i empatyczna reakcja. Ważne jest, aby małoletni poczuł się bezpiecznie i wiedział, że jest słuchany.

2. Ocena Sytuacji: Przeprowadzenie szczegółowej oceny sytuacji, w tym okoliczności krzywdzenia i potrzeb małoletniego.

3. Zapewnienie Bezpieczeństwa: Priorytetem jest zapewnienie bezpiecznego środowiska dla małoletniego w ramach Akademii.
4. Edukacja i Informacja: Edukowanie małoletniego i jego opiekunów na temat praw małoletniego, dostępnych ścieżek wsparcia, a także sposobów radzenia sobie ze skutkami krzywdzenia.
5. Prywatność i Poufność: Ochrona prywatności małoletniego i zapewnienie poufności wszystkich informacji związanych z zaistniałą sytuacją.

ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA KRZYWDZENIA _____

1. Pracownicy Akademii posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich, takie jak:

- 1) małoletni jest często brudny lub nieprzyjemnie pachnie;
- 2) małoletni jest niedożywiony;
- 3) małoletni nie otrzymuje niezbędnej opieki medycznej;
- 4) małoletni nie ma odzieży i butów dostosowanych do warunków atmosferycznych;
- 5) małoletni ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, ugryzienia, rany) nieustalonego pochodzenia.
- 6) podawane przez małoletniego wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne lub niespójne, w szczególności, gdy małoletni często zmienia wersję wyjaśnień;
- 7) pojawia się niechęć do zajęć sportowych - małoletni nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
- 8) małoletni boi się opiekuna, boi się powrotu do domu;
- 9) małoletni wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła;
- 10) małoletni cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.;
- 11) małoletni jest bierny, wycofany, uległy, przestraszony, depresyjny itp. lub zachowuje się agresywnie, buntuje się lub samookalecza;
- 12) małoletni jest rozbudzony seksualnie niestosownie do sytuacji i wieku;
- 13) nastąpiła nagła i wyraźna negatywna zmiana zachowania małoletniego;
- 14) małoletni często mówi o przemocy.

2. Jeżeli z objawami u małoletniego współwystępują określone zachowania opiekunów, to podejrzenie, że małoletni jest krzywdzony jest szczególnie uzasadnione. Niepokojące zachowania opiekunów to:

- 1) podawanie nieprzekonujących lub sprzecznych informacji albo odmowa wyjaśnień przyczyn potencjalnego krzywdzenia małoletniego;
- 2) mówienie o małoletnim w negatywny sposób, ciągle obwinianie, poniżanie i strofowanie małoletniego;
- 3) brak zainteresowania losem i problemami małoletniego;
- 4) nagminna niewiedza o aktualnym miejscu przebywania małoletniego;
- 5) częste nieuzasadnione agresywne i nieadekwatne do sytuacji zachowania.

3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, pracownicy Akademii podejmują rozmowę z opiekunami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania stosownej pomocy.
4. Pracownicy Akademii monitorują sytuację i dobrostan małoletniego

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A PRACOWNIKAMI AKADEMII

1. Pracownicy dbają o bezpieczeństwo małoletnich podczas zajęć prowadzonych przez Akademię.
2. Pracownik prowadzący zajęcia w ramach Akademii organizuje je w sposób zapewniający małoletnim wszechstronny rozwój, a zadania i działania dostosowane są do potrzeb i możliwości małoletnich.
3. Pracownicy podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw – wyrażania emocji w sposób nie krzywdzący innych, niwelowanie zachowań agresywnych, promowanie życzliwości oraz szacunku.
4. Małoletni zostaną zapoznani z zasadami regulującymi funkcjonowanie grupy uwzględniającymi Kodeks Postępowania Dla Dzieci, stanowiący odrębny dokument będący wersją uproszczoną Standardów Ochrony Małoletnich.
5. W każdej sytuacji małoletni jest informowany o konsekwencji zachowania i możliwych działaniach naprawczych.
6. Niedozwolone są zachowania z obszarów przemocowych np.: szarpanie, popychanie, wyśmiewanie.
7. Bezpośredni kontakt z małoletnim oparty jest na poszanowaniu jego intymności.
8. Zasady bezpośredniego kontaktu z małoletnim poza zajęciami organizowanymi przez Akademię ustalane są indywidualnie z opiekunem małoletniego.
9. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zagrożeń bezpieczeństwa każdy pracownik jest zobowiązany (w miarę możliwości) im przeciwdziałać oraz natychmiast powiadomić o nich zarząd Akademii.
12. Zarząd prowadzi okresową ewaluację stosowania zasad przez pracowników, w celu poprawy Standardów Ochrony Małoletnich.
13. Pracownicy w codziennych kontaktach z małoletnimi kierują się profesjonalizmem, szacunkiem i życzliwością, co oznacza m.in.:
 - pracownik zwraca się do małoletniego językiem zrozumiałym i empatycznym;
 - pracownik nie wyraża ośmieszających opinii, uwag i sądów wobec małoletniego oraz jego zachowań oraz jest uważny na konteksty sytuacyjne;
 - pracownik w żaden sposób nie dyskryminuje małoletniego;
 - pracownik nie przekazuje informacji opiekunom małoletniego na temat jego funkcjonowania, w obecności innego małoletniego lub innych opiekunów;
 - pracownik nie wykorzystuje przewagi fizycznej wobec małoletniego;
 - pracownik nie nadużywa przewagi wynikającej z rangi;
 - pracownik bezwzględnie chroni dane osobowe małoletniego;
 - pracownik uważnie wysłuchuje małoletnich i stara się udzielać odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku.

14. Znajomość i zaakceptowanie Standardów Ochrony Małoletnich są potwierdzone poprzez złożenie podpisanego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1.

ZESPÓŁ REAGOWANIA W KRYZYSIE

1. W skład Zespołu wchodzi członkowie Zarządu.
2. Do skutecznego działania Zespołu wymagane jest działanie minimum dwóch z członków Zespołu.
3. Działania Zespołu pozostają w zgodzie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa. Głos doradczy mają pracownicy Akademii prowadzący zajęcia z poszczególnymi małoletnimi.
4. Zespół prowadzi diagnozę sytuacji, polegającą na uzyskaniu jak najpełniejszych informacji o zdarzeniu i sporządzeniu notatki ze zdarzenia (Załącznik nr 2 - Karta przebiegu interwencji).
5. Uzyskanie informacji o zdarzeniu nakierowane jest na następujące informacje:

- Kto krzywdzi małoletniego?
- Co się wydarzyło?
- Dlaczego mnie to niepokoi?
- Jakie są formy krzywdzenia?
- Gdzie i kiedy ma miejsce krzywdzenie (Akademia, dom, inne)
- Od jak dawna trwa krzywdzenie?
- Jak często dochodzi do krzywdzenia?
- Jak intensywne jest krzywdzenie? (czas trwania, częstotliwość, jaki jest obraz/siła obrażeń)
- Jak krzywdzenie wpływa na małoletniego?
- Co wiem o małoletnim – jakie ma potrzeby?
- Jak małoletni funkcjonuje w sytuacji krzywdzenia?
- Czy ktoś jeszcze wie o krzywdzeniu?
- Czy były już podejmowane próby pomocy? Jaki przyniosły efekt?
- Czy w środowisku rodzinnym jest osoba dorosła wspierająca małoletniego?
- Jak ja mogę pomóc małoletniemu?
- Kto jeszcze może pomóc małoletniemu – jakie instytucje mogę zaangażować?

6. Konieczne jest także zbadanie bezpieczeństwa małoletniego. Jeśli bezpośrednio zagrożone jest życie lub zdrowie małoletniego, działania Zespołu skupiają się na bezpośredniej ochronie małoletniego i zakładają podjęcie działań mających na celu natychmiastowe odseparowanie małoletniego od osoby, co do której istnieje podejrzenie krzywdzenia.

7. Zespół zawiadamia policję, wydział rodzinny i nieletnich sądu rejonowego oraz prokuraturę rejonową o popełnieniu przestępstwa, w przypadku stwierdzenia niebudzących wątpliwości podstaw do takiego działania. Równolegle Zespół powiadamia pracownika socjalnego w rejonie.

8. Działania interwencyjne Zespołu mogą być realizowane w ramach postępowań:

- karnego (zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa);

- cywilnego (wniosek o wgląd w sytuację rodzinną);
 - procedury Niebieskiej Karty (przemoc domowa);
 - dyscyplinarnej (względem stosowania przemocy przez pracownika Akademii).
9. Działanie w ramach postępowania karnego należy podjąć w przypadku niebudzącej wątpliwości okoliczności popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego:
- przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości np. zgwałcenie, wykorzystanie seksualne, prezentowanie pornografii;
 - przeciwko rodzinie i opiece np. znęcanie się, porzucenie, uprowadzenie;
 - przeciwko wolności np. groźba karalna, nękanie;
 - przeciwko życiu i zdrowiu np. ciężki uszczerbek na zdrowiu lub pobicie;
 - przeciwko czci i nietykalności cielesnej np. zniewaga, zniesławienie.
10. Wniosek o wgląd właściwej jednostki stanowi załącznik nr 3.
11. Wzór zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa stanowi załącznik nr 4.

PROCEDURY INTERWENCJI W PRZYPADKU ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA MAŁOLETNIEGO

1. W przypadku powzięcia podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony lub zgłoszenia takiej okoliczności przez małoletniego lub jego opiekuna, pracownik przyjmujący takie zgłoszenie ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji do Zarządu. Notatka ma formę pisemną.
2. Zarząd po uzyskaniu informacji od pracownika, może złożyć zawiadomienie o podejrzeniu krzywdzenia dziecka do właściwej instytucji w postaci zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa, wniosku o wgląd w sytuację dziecka (przez instytucję upoważnioną), wniosku o wgląd w sytuację rodziny (przez instytucję upoważnioną).
4. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich. Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez Akademię.
5. Pracownicy Akademii, którzy powzięli informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane odpowiednim instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
6. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów na piśmie, za pośrednictwem SMS lub mailowo.
7. W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje pracownik, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

KRZYWDZENIE ZE STRONY PRACOWNIKA AKADEMII

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez pracownika Akademii, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Zespół Reagowania w Kryzysie przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu. Zespół Reagowania w Kryzysie stara się ustalić przebieg zdarzenia, jego podłoże oraz wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (Załącznik nr 2).
3. Zespół Reagowania w Kryzysie organizuje spotkanie z opiekunem małoletniego, któremu przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie lub możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wobec małoletniego popełniono przestępstwo, Zespół Reagowania w Kryzysie składa zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa we właściwej miejscowo jednostce policji lub prokuraturze.
5. W przypadku, gdy pracownik dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zespół Reagowania w Kryzysie powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, a w szczególności wysłuchać pracownika podejrzewanego o krzywdzenie, małoletniego oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z pracownikiem, który dopuścił się krzywdzenia.

KRZYWDZENIE RÓWIEŚNICZE

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego podczas zajęć organizowanych przez Akademię (także po nich – w sytuacji, gdy opiekun w deklaracji członkowskiej nie wyraził zgody na samodzielny powrót – do czasu odbioru małoletniego przez opiekuna) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Należy też przeprowadzić rozmowę z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (Załącznik nr 2). Dla małoletniego krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.
2. Wspólnie z opiekunami małoletniego krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
3. Z opiekunami małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa.
4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzewany o krzywdzenie innego małoletniego sam nie jest krzywdzony przez opiekuna, innych dorosłych bądź innych małoletnich. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego małoletniego (jako pokrzywdzonego).

5. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest małoletni w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn penalizowany, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie. Za złożenie zawiadomień odpowiedzialny jest Zespół Reagowania w Kryzysie.

6. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest małoletni powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa. Za złożenie zawiadomień odpowiedzialny jest Zespół Reagowania w Kryzysie.

KRZYWDZENIE ZE STRONY OPIEKUNÓW LUB OSOBY TRZECIEJ _____

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego ze strony opiekunów bądź przez osobę trzecią (obcą, bądź spokrewnioną), Zespół Reagowania w Kryzysie przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego. Zespół Reagowania w Kryzysie stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (Załącznik nr 2).

2. Zespół Reagowania w Kryzysie organizuje spotkanie z opiekunami małoletniego, na którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia w odpowiednich organizacjach lub służbach.

3. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo, Zespół Reagowania w Kryzysie sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo komendy policji lub prokuratury.

4. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne, Zespół Reagowania w Kryzysie organizuje spotkanie z opiekunem w celu ustalenia podłoża zaistniałej sytuacji.

5. Dalszy tok postępowania (po zgłoszeniu przez Zespół Reagowania w Kryzysie) leży w kompetencji instytucji, o których mowa w punktach poprzedzających.

MONITORING PODJĘTYCH DZIAŁAŃ PO ZGŁOSZENIU DOKONANYM PRZEZ AKADEMIĘ _____

Akademia podejmuje starania w celu uzyskania informacji o wszczęciu albo odmowie wszczęcia odpowiedniego postępowania, po zawiadomieniu złożonym przez Akademię.

ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO _____

Wszelka dokumentacja związana z ujawnionymi przypadkami naruszenia niniejszych Standardów lub inna dokumentacja związana z naruszeniami wynikającymi z przepisów

powszechnie obowiązujących przechowywana jest w zabezpieczonym pomieszczeniu w siedzibie Akademii.

MONITORING STOSOWANIA POLITYKI OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM _____

1. Zarząd jest odpowiedzialny za „Standardy ochrony Małoletnich” Akademii i prowadzenie rejestru spraw dotyczących krzywdzenia.
2. Bieżąca wymiana informacji o rozwoju podejmowanych działań interwencyjnych w ramach Zespołu Reagowania w Kryzysie.

ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNIEGO _____

Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) pracownik Akademii ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem;
- 2) dane osobowe małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) pracownik Akademii jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych małoletniego, w związku z prowadzonymi zajęciami.
- 4) pracownik Akademii może wykorzystać informacje o małoletnim w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości małoletniego oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację małoletniego;
- 5) pracownik Akademii nie udostępnia przedstawicielom mediów informacji o małoletnim ani o jego opiece;
- 6) pracownik Akademii może skontaktować się z opiekunem małoletniego i zapytać go o zgodę na podanie jego danych kontaktowych przedstawicielom mediów. W przypadku wyrażenia pisemnej zgody, pracownik Akademii podaje przedstawicielowi mediów dane kontaktowe do opiekuna małoletniego.
- 7) Pracownik Akademii nie kontaktuje przedstawicieli mediów z małoletnim, nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie małoletniego lub jego opiekuna. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy pracownik Akademii jest przeświadczony, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.

ZASADY UDOSTĘPNIANIA MAŁOLETNIM I ICH OPIEKUNOM STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

1. Standardy Ochrony Małoletnich są dokumentem Akademii ogólnodostępnym dla pracowników Akademii, małoletnich oraz ich opiekunów.
2. Standardy Ochrony Małoletnich opublikowane są na stronie internetowej Akademii (www.mlodelwy.pl).
3. Informacja o umieszczeniu Standardów Ochrony Małoletnich na stronie internetowej Akademii jest przekazywana opiekunom małoletnich za pomocą wiadomości tekstowej na numer telefonu lub adres mailowy podane w deklaracji członkowskiej.
4. Opiekun małoletniego przedkłada pracownikowi prowadzącemu zajęcia (lub przesyła skan na adres mailowy Akademii mlodelwy@mlodelwy.pl) oświadczenie (załącznik nr 5), że zapoznał się ze Standardami. W przypadku niezłożenia lub odmowy złożenia oświadczenia przez opiekuna małoletniego pracownik Akademii sporządza stosowną notatkę i przekazuje ją Zarządowi.
5. Pracownik prowadzący zajęcia z małoletnimi ma obowiązek zapoznania małoletnich ze Standardami Ochrony Małoletnich w formie uproszczonej, tj. Kodeksem Postępowania dla Małoletnich będącym odrębnym dokumentem, który także jest udostępniony na stronie internetowej Akademii (www.mlodelwy.pl).

ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH AKADEMII

1. Zarząd jest odpowiedzialny za koordynowanie prac związanych z aktualizacją niniejszych Standardów.
2. Przegląd procedur odbywa się co najmniej raz na dwa lata.
3. Po aktualizacji Standardów pracownicy, opiekunowie oraz małoletni są informowani o wprowadzanych zmianach.

ZAPISY KOŃCOWE

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników Akademii, małoletnich i ich opiekunów, w szczególności poprzez umieszczenie na stronie internetowej Akademii (www.mlodelwy.pl) jak również poinformowanie opiekunów za pośrednictwem SMS lub wiadomości mailowej (na dane zawarte w złożonej deklaracji członkowskiej) o możliwości i sposobie zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich.
3. W przypadku jakichkolwiek zmian w treści Standardów Ochrony Małoletnich, Akademia jest zobowiązana do zawiadomienia o tym fakcie opiekunów małoletnich za pośrednictwem kanałów komunikacyjnych jak w ust. 2 niniejszej sekcji.

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI I ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA
PODSTAWOWYCH ZASAD OCHRONY MAŁOLETNIACH AKADEMII SPORTU MŁODE LWY
GDAŃSK

Ja,, nr PESEL oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z praw publicznych, nie byłam(-em) skazana(-y) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Nie zostałam(-em) skazana(-y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne.
Jestem świadoma(-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z zasadami ochrony małoletnich obowiązującymi w Akademii Sportu Młode Lwy Gdańsk i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
Podpis

Załącznik nr 2
KARTA PRZEBIEGU INTERWENCJI

Imię i nazwisko zawodnika:

.....

Przyczyna interwencji:

.....

Osoba zawiadamiająca (imię i nazwisko, stanowisko):

.....

Opis podjętych działań

Data

Spotkanie z opiekunami

Forma podjętych działań:

- zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
- wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację dziecka/rodziny
- powiadomienie Policji
- pomoc psychologiczno – pedagogiczna
- inny rodzaj interwencji, jaki.....

Plan pomocy małoletniemu:

Działania Akademii:

.....
.....
.....

Działania opiekunów:

.....
.....
.....

Wynik interwencji

.....
.....
.....

Załącznik nr 3

Gdańsk,

Akademia Sportu Młode Lwy Gdańsk
Ul. Sobótki 1/3, 80-247 Gdańsk

Sąd Rejonowy Gdańsk Południe/Północ* w Gdańsku
80-802 Gdańsk, ul. 3 Maja 9A/80-126 Gdańsk, ul. Piekarnicza
10*

WNIOSEK O WGLĄD W SYTUACJĘ RODZINNĄ DZIECKA

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego..... urodzonego w
....., zamieszkałego w przy ulicy.....

UZASADNIENIE

*niepotrzebne skreślić

Akademia Sportu Młode Lwy Gdańsk
Ul. Sobótki 1/3, 80-247 Gdańsk

Prokuratura Rejonowa Gdańsk-.....
..... Gdańsk, ul.

ZAWIADOMIENIE O MOŻLIWOŚCI POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA

Niniejszym jako, zawiadamiam o możliwości popełnienia przestępstwa z art. ... KK.... na szkodę małoletniego..... urodzonego dnia w, zamieszkałego w

Przez (dane sprawcy przemocy): polegającego na tym, że....., czym wypełnił znamiona przestępstwa stypizowanego w art. KK.... Tym samym, wnoszę o wszczęcie postępowania przygotowawczego i podjęcie niezbędnych czynności dowodowych celem pociągnięcia sprawcy do odpowiedzialności karnej.
Wnoszę także o zawiadomienie – na podstawie art. 305 § 4 k.p.k. - o wszczęciu, odmowie wszczęcia albo o umorzeniu śledztwa.

UZASADNIENIE

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA MAŁOLETNIEGO O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZUJĄCYMI
STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH AKADEMII SPORTU MŁODE LWY GDAŃSK

Ja,, opiekun oświadczam,
że zapoznałam/-em się ze „Standardami Ochrony Małoletnich” stosowanymi w Akademii
Sportu Młode Lwy Gdańsk.

.....
Podpis